



केंद्रीय विद्यालय क्रमांक. 1 वायुसेना स्थल जामनगर
**Kendriya Vidyalaya No.1, Air Force Station-
Jamnagar**

SEND THIS FORM ONLY ON E-MAIL - admissionkv1jam@gmail.com

सत्र/Session 2021-22

पंजीकरण के लिए कक्षा /Registration for class.....

1- विद्यार्थी का पूरा नाम (स्पष्ट शब्दों में)

Name of child in full (in Capital letters).....

लिंग/Sex - पुरुष/Male

☐

स्त्री/Female

☐

तृतीय लिंग/Third Gender

☐

दिन/Day

मास/Month

वर्ष/Year

2- जन्म तिथि (अंकों में) Date of Birth(in Figure)

शब्दों में/In words.....

31-3-21 तक आयु

वर्ष

मास

दिन

Age as on 31.3.21

Year

Month

Day

3. बच्चे का रक्त समूह (Rh फैक्टर सहित)/Blood Group of the child (with Rh factor)

4. बच्चे की संबंधित श्रेणी/The category to which child belong

सामान्य श्रेणी अनु० जाति अनु० जन जाति ओ०बी०सी० आर्थिक रूप से कमजोर वर्ग बी पी एल अन्य रूप से सक्षम इकलौती कन्या

Gen. Cat

SC

ST

OBC

EWS

BPL

Diff. Abled

Single Girl Child

☐☐☐☐☐☐☐☐

यदि बच्चा अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति/ओ.बी.सी. (अन्य पिछड़े वर्ग)/आर्थिक रूप से कमजोर/बी.पी.एल./ विकलांग/ इकलौती कन्या श्रेणी से संबंधित हो तो कृपया संबंधित प्रमाण -पत्र संलग्न करें।

If the child belongs to SC/ST/OBC/EWS/BPL/Disabled/S.G. Category, then, please attach relevant certificate.

5.	माता-पिता का विवरण/ Details of Mother/ Father	माता/mother	पिता/Father
(i)	Name (in Capital letters)		
(ii)	नागरिकता Nationality		
(iii)	व्यवसाय Occupation		
(iv)	कार्यालय का नाम, पूरा पता व दूरभाष Name of Office and full Address with Telephone No.		
(v)	पूर्ण आवासीय पता व दूरभाष (प्रमाण सहित) Full residential address		
(vi)	दूरभाष/MOBILE NUMBER		
(vii)	माता-पिता की सेवा श्रेणी # Service Category of the Parent #		
(viii)	पिछले सात सालों में अभिभावक के स्थानान्तरणों की संख्या (01-04-2014 से 31- 03-2021) No. of transfers of parent in last 7 years (from 01-04-2014 to 31-03- 2021)		
(ix)	कर्मचारी कोड (यदि है तो) Employee Code (if any)		

#1. Central Govt.

2. Autonomous bodies of Central Govt.

3. State Govt.

4. Autonomous bodies of State Govt.

5. Others.

मैं एतद् द्वारा यह प्रमाणित करता/करती हूँ कि उपर्युक्त प्रविष्टियाँ मेरी जानकारी में सत्य हैं।

I certify that the above entries are true to the best of my knowledge.

माता/पिता/अभिभावक के हस्ताक्षर

Signature of Mother/Father/Guardian

तिथि/Date:.....

पूरा नाम / Full Name.....

CHECK LIST

FOLLOWING DOCUMENTS WILL BE REQUIRED AT THE TIME OF ADMISSION

- | | |
|--|--------------------------|
| 1. Original Transfer Certificate | <input type="checkbox"/> |
| 2. Residence Proof | <input type="checkbox"/> |
| 3. Caste Certificate for SC/ST/OBC | <input type="checkbox"/> |
| 4. Photo ID Proof of Father/Mother | <input type="checkbox"/> |
| 5. Blood Group Certificate | <input type="checkbox"/> |
| 6. Bonafide Certificate | <input type="checkbox"/> |
| 7. Certificate of Retirement for uniformed Defense Employee | <input type="checkbox"/> |
| 8. Service Certificate with No. of transfers (as per proforma on KVS site) | <input type="checkbox"/> |

SEND ON EMAIL ID : admissionkv1jam@gmail.com

Schedule for admission for Class – II inwards 2021 -22

Content	Dates
Registration for Class	08-04-2021
Last date of registration for Class	15-04-2021
Declaration of Admission list and admission	19-04-2021 to 23-04-2021